



STŘEDNÍ ŠKOLA  
STAVEBNÍCH ŘEMESEL  
BRNO-BOSONOHY,  
příspěvková organizace  
IČ 00173843

## POSKYTOVÁNÍ OOPP zaměstnancům a žákům školy

Směrnice

42

Číslo vydání:

2

Účinnost od:

1. 12. 2022

### Obsah

I.	Poskytování osobních ochranných pracovních prostředků (OOPP), mycích, čistících a dezinfekčních prostředků.....	1
II.	Aktuální seznam profesí zaměstnanců, kterým jsou OOPP přidělovány: .....	2
III.	Aktuální seznam oborů vzdělávání žáků, na které se OOPP vztahují: .....	2
IV.	Podmínky k poskytování ochranných nápojů, druhy a dávky ochranných nápojů.....	3
V.	Přílohy .....	5
	Příloha č. 1 - Seznam OOPP a mycích, čistících a dezinfekčních prostředků pro zaměstnance. ....	5
	Příloha č. 2 - Seznam OOPP a mycích, čistících a dezinfekčních prostředků pro žáky.....	5
	Příloha č. 3 - Seznam OOPP a mycích, čistících a dezinfekčních prostředků pro frekventanty .....	5
	praktické části přípravných kurzů k profesním kvalifikacím. ....	5
	Příloha č. 4 - Poskytování ochranných nápojů na pracovišti pro žáky a zaměstnance.....	5

ZPRACOVÁL:	OVĚŘIL:	SCHVÁLIL:	ZÁVAZNÝ PRO:
Ing. Leoš Hloušek 	Ing. Ivana Fischerová 	Ing. Jiří Koštál Ředitel 	Střední školu stavebních řemesel Brno-Bosonohy, příspěvková organizace
		Za odborovou organizaci:  ZO OS Stavba ČR Střední škola stavebních řemesel Brno-Bosonohy, příspěvková organizace	Pražská 636/38B, Bosonohy, 64200 Brno IČ: 188 25 010 Zapsána ve spolkovém rejstříku, vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl L, vložka 24562

**Tato směrnice stanovuje povinnosti a činnosti pro vytvoření podmínek pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví zaměstnanců a žáků při práci s ohledem na rizika možného ohrožení jejich života a zdraví při výkonu práce.**

Zpracováno na základě NV č. 390/2021 Sb., o bližších podmínkách poskytování ochranných osobních pracovních prostředků (dále OOPP), mycích čisticích a dezinfekčních prostředků, v přílohách č. 1 – 4; NV č.361/2007 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci; Zákona č.262/2006 Sb., zákoník práce; NV č.495/2001 Sb., kterým se stanoví rozsah a bližší podmínky poskytování OOPP, mycích čisticích a dezinfekčních prostředků - v platném znění; Zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a Vyhlášky MZ, MŠMT a MPSV č. 465/2016 Sb., kterou se mění Vyhl. č. 410/2016 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění Vyhl. č. 343/2009 Sb.

## **I. Poskytování osobních ochranných pracovních prostředků (OOPP), mycích, čisticích a dezinfekčních prostředků.**

- Osobní ochranné pracovní prostředky (dále jen OOPP), mycí, čistící a dezinfekční prostředky a ochranné nápoje poskytuje zaměstnavatel – Střední škola stavebních řemesel Brno-Bosonohy, příspěvková organizace (dále škola) svým **zaměstnancům a žákům** bezplatně podle vlastního seznamu zpracovaného na základě vyhodnocení rizik a konkrétních podmínek práce.
- V prostředí, v němž oděv nebo obuv podléhá při práci mimořádnému opotřebení nebo znečištění nebo plní ochrannou funkci, poskytuje škola jako osobní ochranné pracovní prostředky též pracovní oděv nebo obuv.
- OOPP jsou ochranné pracovní prostředky, které musí chránit zaměstnance a žáky před riziky, nesmí ohrožovat jejich zdraví, nesmí bránit při výkonu práce a musí splňovat zvláštní požadavky.
- Zaměstnavatel je povinen udržovat osobní ochranné pracovní prostředky v použitelném stavu a kontrolovat jejich používání.
- Poskytování osobních ochranných pracovních prostředků – škola nenahrazuje finančním plněním.
- Zaměstnavatel - škola poskytuje zaměstnancům a žákům mycí, čistící a dezinfekční prostředky na základě rozsahu znečištění kůže a oděvu; na pracovištích s nevyhovujícími mikroklimatickými podmínkami, v rozsahu a za podmínek stanovených prováděcím právním předpisem, též ochranné nápoje (ZP č. 262/2006 Sb. a NV č. 361/2007 Sb.).
- Mycí, čistící a dezinfekční prostředky (mýdlo, čistící pasty, regenerační krémy aj.) jsou zaměstnancům a žákům vydány na základě skutečné spotřeby – **příloha č. 1 a 2** (doporučené množství spotřeby na žáka a zaměstnance).
- O použití vhodných druhů OOPP (např. přilba, rukavice, ochranné brýle, respirátor, chrániče sluchu apod.) na pracovištích školy a ve výuce rozhoduje vedoucí zaměstnanec, vedoucí učitel a učitel odborného výcviku (dále jen OV) školy a to dle druhu a rizika práce na jednotlivých pracovištích. Uvedení vedoucí pracovníci školy jsou povinni vyžadovat a soustavně kontrolovat

používání přidělených OOPP u zaměstnanců a žáků školy. Zaměstnanci a žáci jsou povinni přidělené OOPP při práci a ve výuce používat. Nepoužívání OOPP se posuzuje jako porušení platných předpisů, včetně všech důsledků, které z toho vyplývají.

- U OOPP je stanovena přibližná doba jejich používání v měsících. V případě poškození, nadměrného opotřebení, nebo nefunkčnosti – kdy již neplní svůj účel, je provedena mimořádná výměna takového OOPP. U zaměstnanců je provedena mimořádná výměna OOPP pouze se souhlasem vedoucího pracovníka zaměstnance a u žáků se souhlasem vedoucího učitele nebo učitele OV. Při mimořádné výměně musí být vrácen ten nefunkční OOPP, za který byl vyměněn. OOPP jsou uloženy ve skladu školy a jsou vydávány pracovníky skladu.
- Zaměstnanci a žáci jsou povinni udržovat přidělené OOPP funkční, čisté a nesmí je úmyslně poškozovat a znehodnocovat. V případě ztráty, nebo úmyslného poškození OOPP jsou zaměstnanci a žáci povinni si tyto OOPP zakoupit z vlastních prostředků.
- Rozsah vybavení OOPP pro zaměstnance a žáky se řídí platnými předpisy, konkrétními podmínkami a riziky na jednotlivých pracovištích a charakterem výuky u jednotlivých oborů vzdělávání.

## **II. Aktuální seznam profesí zaměstnanců, kterým jsou OOPP přidělovány:**

vedoucí učitel a učitel OV, vrátný, údržbář, provozní elektrikář a elektrotechnik, dopravní referent, technolog, kuchařka, vychovatel, provozář, domovník, noční služba, technický pracovník RVC, vedoucí správy budov, školník.

## **III. Aktuální seznam oborů vzdělávání žáků, na které se OOPP vztahují:**

- Zedník, tesař, truhlář, pokrývač, klempíř, instalatér, mechanik plynových zařízení (MPZ), strojní mechanik, komíník, umělecký truhlář a řezbář, uměleckořemeslné zpracování dřeva, čalouník, nábytkářská a dřevařská výroba maturitní obor čtyřletý.
- Osobní ochranné pracovní pomůcky pro zaměstnance jsou určeny pro ochranu před riziky, které vznikají při pracovních činnostech při výuce, údržbě, svařování, úklidu, výdeji stravy, provozu služebních vozidel aj.
- OOPP chrání žáky před riziky, které vznikají při výuce jednotlivých oborů vzdělávání v dílnách, na stavbách a na pracovištích fyzických, nebo právnických osob za vedení a dozoru pověřených zaměstnanců (instruktorů).
- Vyhodnocení rizik u zaměstnanců školy je zpracováno samostatně pro každou pracovní profesi, u žáků pro jednotlivé obory vzdělávání pro vyhodnocení rizik pro výběr a použití ochranných prostředků (uloženy u technika BOZP a referenta zásobování).
- **Žákům nastupujícím do 1. ročníku na začátku školního roku budou přidělovány OOPP na základě vstupní lékařské prohlídky - doloženého potvrzení**, (evidováno na studijním oddělení). Studijní oddělení poskytne referentkám zásobování seznam žáků, kteří mají doloženo splněnou povinnou lékařskou prohlídku a jsou žáky školy. Vedoucí učitelé OV předají referentkám zásobování seznam žáků dle oborů vzdělávání (v okamžiku, kdy ho budou mít k dispozici).

- U žáků nastupujících v průběhu školního roku jsou přiděleny OOPP taktéž **na základě doložení povinné vstupní lékařské prohlídky** (analogicky jako u nově žáků k zahájení školního roku). Za přidělení OOPP zodpovídají vedoucí učitelé OV.
- Žákům přijatým do vyšších ročníků jsou přidělovány OOPP **na základě vstupní lékařské prohlídky** – doloženého potvrzení (evidováno na studijním oddělení) - netýká se žáků, kteří opakují ročník. Za přidělení OOPP zodpovídají vedoucí učitelé OV.
- Osobní dotazník žáka, který vyplňují nově nastupující žáci a jehož evidence je vedena na studijním oddělení, obsahuje na straně 2 přílohu – kde žák (nebo jeho zákonného zástupce) uvede údaje potřebné k objednání OOPP pro žáka (velikost obuvi a pracovního oděvu). Tuto přílohu předá studijní oddělení referentkám zásobování.
- **Žáci 1. ročníku** obdrží na začátku školního roku při nástupu v měsíci září dvoudílný pracovní oděv, pracovní boty a plátěnou pracovní čepici. Jejich životnost je stanovena na 18 kalendářních měsíců - tj. 7,5 pracovních měsíců, u pracovní čepice je životnost 36 kalendářních měsíců.
- Další výměna těchto OOPP se uskuteční **ve 2. ročníku** po uplynutí 18 kalendářních měsíců (během měsíců února až března).
- U žáků 4. letých studijních oborů proběhne další výměna OOPP na začátku **3. ročníku**.
- Žákům zkráceného studia v délce trvání 1 rok se OOPP přidělují na začátku studia.
- V ostatních případech (opakování ročníků, nástupu nových žáků do vyšších ročníků aj.) je každá výměna a nárok na poskytnutí OOPP posuzováno individuálně.
- Nově přijatí zaměstnanci školy obdrží OOPP po podpisu pracovní smlouvy vždy před nástupem na pracoviště.
- Některé OOPP nejsou žákům přiděleny do trvalého užívání (např. ochranné helmy, bezpečnostní pásy, lana, ochranné vesty, OOPP pro svařování, aj.) Tyto OOPP vydají žákům učitelé OV před zahájením práce - při konkrétním riziku na pracovišti. Zaměstnanci, kteří ukončí pracovní poměr (i ve zkušební době) a žáci, musí tyto OOPP vrátit.
- U pracovních oděvů a obuvi se tyto OOPP z hygienických důvodů nevrací, pracovníci - žáci jsou povinni za ně uhradit zůstatkovou poměrnou částku a ty jim potom zůstávají.
- Vydané OOPP ze skladu školy jsou zaevidovány do skladových karet. Zaměstnanci a žáci podpisem do skladové karty, potvrdí převzetí OOPP do užívání.
- Seznam poskytovaných OOPP a doporučené množství mycích, čistících a dezinfekčních prostředků pro jednotlivé obory vzdělávání a profese zaměstnanců je *v příloze č. 1,2 a 3*.

#### **IV. Podmínky k poskytování ochranných nápojů, druhy a dávky ochranných nápojů**

K ochraně zdraví před účinky zátěže teplem nebo chladem se poskytuje zaměstnanci a žákům ochranný nápoj. Ochranný nápoj se poskytuje na pracovišti nebo v jeho bezprostřední blízkosti

a je snadno a bezpečně dostupný. Ochranný nápoj je zdravotně nezávadný a neobsahuje více než 6,5 hmotnostních procent cukru. Množství alkoholu v něm nepřekračuje 1 hmotnostní procento pro zaměstnance; ochranný nápoj pro mladistvého neobsahuje žádný alkohol. Ochranný nápoj chránící před zátěží chladem se poskytuje teplý v množství alespoň půl litru za osmihodinovou směnu.

Jako ochranný nápoj se poskytuje přírodní minerální či pramenitá voda slabě mineralizovaná, s nízkou mineralizací 50 až 500 mg rozpuštěných pevných látek na 1 litr vody, nebo voda splňující obdobné mikrobiologické, fyzikální a chemické požadavky jako u jmenovaných vod.

## 1. Zimní období

- Na venkovním pracovišti, pokud jsou nejnižší korigované teploty venkovního vzduchu naměřené na pracovišti zastíněným teploměrem v průběhu osmihodinové směny nižší než 4 °C nebo při nepříznivých povětrnostních podmírkách (silný vítr apod.) i když teplota neklesne pod tuto hranici.

### Druh a množství poskytovaných nápojů

- horký čaj s přísadou sirupu nebo citrónového extraktu.
- Při práci na venkovních pracovištích zajistí škola pro žáky a zaměstnance ochranný nápoj na směnu v termo várniči. Celková dávka je v takovém množství, aby byl ochranný nápoj poskytnut v průběhu pracovní směny alespoň 3 krát po 2 dcl na osobu.

## 2. Letní období

- Vystoupí-li teplota vzduchu při trvalé práci na venkovních pracovištích měřená zastíněným teploměrem v průběhu osmihodinové směny, nebo jednorázově přesáhne maximální hodnotu (26 až 28 °C).

### Druh a množství poskytovaných nápojů

- Vhodné minerální vody bez příchutí v množství 1,5 litru na osobu za směnu.
- Při práci na venkovních pracovištích zajistí škola pro žáky a zaměstnance ochranný nápoj na směnu v množství 1,5 litru na osobu. Ochranný nápoj je poskytnut jednorázově v průběhu pracovní směny.

Množství ochranných nápojů je stanovenno školou po dohodě s odborovou organizací a zdravotnickým zařízením vykonávajícím pracovně lékařskou péči.

Sledování výdeje a spotřeby ochranných nápojů zajišťuje vedoucí učitel odborného výcviku nebo vedoucí pracovník. *Viz příloha č. 4*, této směrnice.