

1. NÁZEV OSVĚDČENÍ - DOKLADU O DOSAŽENÉM VZDĚLÁNÍ (CZ)<sup>(1)</sup>**Výuční list z oboru vzdělání:  
23-55-H/01 Klempíř (denní studium)**<sup>(1)</sup> v původním jazyce2. PŘEKLAD NÁZVU OSVĚDČENÍ<sup>(2)</sup><sup>(2)</sup> Tento překlad je neoficiální.

## 3. PROFIL SCHOPNOSTÍ A DOVEDNOSTÍ (KOMPETENCÍ)

**Obecné kompetence:**

- nést odpovědnost za splnění úkolů v práci nebo ve studiu;
- při řešení problémů přizpůsobovat své chování okolnostem;
- ovládat různé způsoby učení se a dobře využívat zdroje informací, být čtenářsky gramotný;
- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, uplatňovat varianty řešení, pracovat samostatně i v týmu;
- komunikovat v jednom cizím jazyce minimálně na úrovni A2+ podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky;
- adaptovat se na měnící se sociální a ekonomické podmínky, být finančně gramotný;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce a o vztazích mezi zaměstnavateli a pracovníky, zodpovědně rozhodovat o svém pracovním uplatnění, uvědomovat si význam celoživotního učení;
- aplikovat základní matematické vztahy, fyzikální a chemické zákonitosti při řešení jednoduchých úloh;
- pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií, využívat adekvátní zdroje informací a efektivně pracovat s informacemi;
- jednat ekologicky a v souladu se zásadami udržitelného rozvoje;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury, uznávat hodnotu života;
- uplatňovat zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a požární prevence;
- uplatňovat zásady a předpisy normalizace.

**Odborné kompetence:**

- zpracovávat jemné plechy a profily;
- spojovat jemné plechy a profily při výrobě a opravách klempířských výrobků;
- upravovat povrchy klempířských výrobků a konstrukcí;
- rozměřovat a orýsovat plechy, stanovovat rozvinuté tvary plechových součástí a výrobků;
- kontrolovat rozměry a tvar plechových dílců;
- volit, seřizovat a obsluhovat klempířské stroje, provádět jejich údržbu a drobné opravy;
- připravovat a organizovat pracoviště;
- volit, používat a udržovat nástroje, nářadí, ruční mechanizované nářadí, měřidla a pracovní pomůcky pro zpracování jemných plechů a profilů;
- rozlišovat druhy materiálů používaných ke konstrukci klempířských výrobků;
- vyhotovovat dílenské náčrty klempířských výrobků.

**Odborné kompetence specifické pro zaměření strojní klempíř:**

- vyrábět dílce strojírenských klempířských výrobků;
- slícovávat dílce strojírenských klempířských výrobků, sestavovat je do celků a spojovat je;
- seřizovat a obsluhovat stroje a zařízení při výrobě strojírenských klempířských výrobků;
- kontrolovat rozměry a provedení strojírenských klempířských výrobků;
- opravovat strojírenské klempířské výrobky;
- připraven svařovat bodovým odporovým svařováním (ZP 21 9 W01) a švovým odporovým svařováním (ZP 22 9 W01).

**Odborné kompetence specifické pro zaměření stavební klempíř:**

- zhotovovat části klempířských stavebních výrobků a konstrukcí, slícovávat je, sestavovat a spojovat do celků;
- osazovat a montovat klempířské stavební výrobky a konstrukce na stavbách;
- zhotovovat, montovat a osazovat opláštění tepelných izolací;
- udržovat a opravovat klempířské konstrukce, vyměňovat jejich poškozené části;
- kontrolovat provedení a osazení stavebních klempířských výrobků a konstrukcí.

## 4. PROFESNÍ UPLATNĚNÍ DRŽITELE OSVĚDČENÍ



Absolvent se uplatní (v závislosti na absolvovaném zaměření) při výkonu povolání v oblasti strojírenství nebo stavebnictví při zpracování plechů a profilů, při zhotovování a opravách strojírenských nebo stavebních klempířských výrobků a konstrukcí.

Příklady možných pracovních pozic: strojní klempíř nebo stavební klempíř.

### 5. OFICIÁLNÍ CHARAKTERISTIKA OSVĚDČENÍ

<b>Název a status instituce, která osvědčení vydala</b> Střední škola stavebních řemesel Brno - Bosonohy, příspěvková organizace Pražská 636/38b Brno - Bosonohy 642 00 CZ veřejná škola	<b>Název a status národního/regionálního úřadu, který osvědčení akreditoval/uznal</b> Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy Karmelitská 7 118 12 Praha 1 Česká republika
<b>Úroveň osvědčení, resp. získaného vzdělání (národní nebo mezinárodní)</b>  Střední vzdělání s výučním listem <b>ISCED 353, EQF 3</b>	<b>Hodnotící stupnice / požadavky na splnění (popř. absolvování)</b> 1 - výborný 2 - chvalitebný 3 - dobrý 4 - dostatečný 5 - nedostatečný <i>Celkové hodnocení:</i> Prospěl s vyznamenáním (celkový průměr zkoušek ≤ 1,5) Prospěl (z jednotlivých zkoušek nemá horší než stupeň 4) Neprospěl (z jedné nebo více zkoušek má stupeň 5)
<b>Navazující úrovně vzdělávání / odborné přípravy</b> ISCED 354, EQF 4	<b>Mezinárodní ujednání</b>
<b>Právní rámec (uveďte příslušný právní předpis nebo jiné oprávnění):</b> Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů Vyhláška č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů, § 22 a 24.	

### 6. ÚŘEDNĚ UZNÁVANÉ ZPŮSOBY ZÍSKÁNÍ OSVĚDČENÍ

Popis získaného vzdělání a odborné přípravy	Podíl z celkového programu	Délka trvání
<ul style="list-style-type: none"> <li>• škola / centrum odborné přípravy</li> </ul>	Podíl teoretické a praktické přípravy určuje vzdělavatel, a to s ohledem na charakter konkrétního vzdělávacího programu a ve vztahu k potřebám zaměstnavatelů.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• pracoviště</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• uznané předchozí učení / praxe</li> </ul>		
Celková doba vzdělávání / odborné přípravy vedoucí k získání osvědčení		<b>3 roky / 3 072 hodin</b>
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 60%;"> <p><b>Vstupní požadavky</b> Ukončení povinné školní docházky.</p> <p><b>Doplňující informace</b> Více informací (včetně popisu vzdělávacího systému ČR) je k dispozici na: www.npicr.cz a www.eurydice.org</p> <p><b>Národní pedagogický institut České republiky – Národní centrum Europass Česká republika, Senovážné nám. 872/25, 110 00 Praha 1</b></p> </div> <div style="width: 35%; text-align: center;">   <p>razítko a podpis <b>Vydáno v Praze pro školní rok 2020/2021</b></p> </div> </div>		

**(\*) Vysvětlivka**

Tento dokument je dodatkem ke konkrétnímu vysvědčení/osvědčení (závěrečnému vysvědčení, výučnímu listu, maturitnímu vysvědčení). Poskytuje doplňující informace o kompetencích získaných vzděláváním v daném oboru vzdělání a sám o sobě není právním dokladem. Obsah dodatku vychází z Rozhodnutí Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2018/646 ze dne 18. dubna 2018 o společném rámci pro poskytování lepších služeb v oblasti dovedností a kvalifikací (Europass) a o zrušení rozhodnutí č. 2241/2004/ES.

© Evropská unie, 2002-2020 | <https://www.europass.eu>, <https://www.europass.cz>